

Informace o zpracování a ochraně osobních údajů pro zaměstnance CPOS

Kdo je správce osobních údajů a o co se jedná?

Správce osobních údajů je Centrum pečovatelských a ošetrovatelských služeb Město Touškov, příspěvková organizace, se sídlem: Město Touškov, Partyzánská 519, PSČ 33033, zastoupený ředitelkou Lenkou Šeflovou, tel. 774 483 701, email ps@pecovatelskaslužba.cz

Abychom Vás mohli řádně zaměstnávat, plnit povinnosti z pracovní smlouvy a současně chránit zájmy naší organizace, potřebujeme o Vás zpracovávat určité osobní údaje. Níže bychom Vás chtěli seznámit s tím, jak budeme s Vašimi osobními údaji nakládat.

Jaké osobní údaje zpracováváme?

V rámci Vašeho zaměstnaneckého poměru budeme zpracovávat následující kategorie údajů:

- Identifikační údaje, zejména jméno, příjmení, adresa bydliště, datum narození.
- Kontaktní údaje - údaje, na jejichž základě Vás můžeme v případě potřeby kontaktovat, případně, pokud nám jej sdělíte jméno, příjmení a kontakt osoby určené Vámi pro kontakt v naléhavých případech.
- Odborné životopisné údaje, vzdělání, školení a hodnocení. Údaje o předchozích zaměstnáních, zkušenostech, odbornosti a vzdělání, absolvovaných školeních, údaje o hodnocení práce zaměstnance.
- Údaje z porad a údaje související s péčí o klienty
- Údaje o pracovních úrazech, případně nemocích z povolání. V případě pracovního úrazu či nemoci z povolání veškerá dokumentace vyžadovaná zákonem a dále potřebná pro vyřízení nároků.
- Mzdové údaje. Údaje pro zajištění vedení mzdového účetnictví a výplaty vč. zákonných odvodů a údaje o evidenci pracovní doby.
- Fotografie vč. společných fotografií s jinými osobami, přičemž pro zpracování a použití fotografií Vás požádáme o souhlas.
- Údaje, jež nám sami poskytnete

K čemu Vaše osobní údaje používáme?

Osobní údaje zpracováváme v rozsahu nezbytném pro řádné zaměstnávání, plnění pracovní smlouvy a dále pro ochranu oprávněných zájmů organizace. V případě fotografií s Vaším souhlasem pro prezentaci organizace. Pokud neposkytnete uvedené osobní údaje, nebudeme moci zajistit výše uvedené.

Vaše osobní údaje používáme zejména k zajištění:

- řádné identifikace Vás jako zaměstnance organizace,
- možnosti Vás kontaktovat, pokud je to třeba,
- mzdového vyúčtování, výplatě mzdy a zákonných odvodů,
- evidenci podle zákona a vyřízení Vašich nároků,
- prezentaci organizace a to pouze s Vaším souhlasem,
- kontaktu s klienty a s veřejností.

Jak dlouho budeme Vaše osobní údaje zpracovávat?

Údaje nutné pro zaměstnávání budeme zpracovávat po dobu Vašeho zaměstnání. Údaje mzdové a ostatní údaje, jejichž zpracování je dané zákonem, pak po dobu danou právními předpisy. Fotografie pak s Vaším souhlasem po dobu **10 let** od umístění na webu či Facebooku organizace.

Komu mohou být Vaše osobní údaje zpřístupněny?

Vaše osobní údaje chráníme podle zákona, nicméně v rámci naší činnosti musíme v nezbytném rozsahu zpřístupnit Vaše údaje následujícím subjektům:

- poskytovatelé cloudových úložišť,
- provozovatelé a správci používaných IT systémů a aplikací,
- naši pracovníci zajišťující provoz organizace.

Některé údaje zpracováváme ve službách na serverech umístěných v USA a to pouze u zpracovatelů, kteří se zavázali k dodržování ochrany osobních údajů v rámci dohody EU a USA, tzv. Privacy Shield.

Osobní údaje jsme také povinni předat orgánům státní správy na základě plnění zákonných povinností nebo při povinné součinnosti při plnění jejich úkolů ve veřejném zájmu.

Jaká jsou Vaše práva?

V souvislosti se zpracováním Vašich osobních údajů máte zejména právo na:

- přístup k informacím o zpracování Vašich osobních údajů a poskytnutí kopie těchto údajů
- opravu nepřesných, neaktuálních nebo jinak nesprávných údajů
- námitku proti zpracování, výmaz Vašich osobních údajů
- omezení zpracování osobních údajů
- přenositelnost údajů
- podání stížnosti k Úřadu pro ochranu osobních údajů

Pokud se domníváte, že zpracování nepřiměřeně zasahuje do Vašich práv, máte právo podat námitku proti zpracování. Námitky prosím předejte ředitelce organizace nebo je zasílejte na adresu organizace s uvedením odůvodnění námitky a Vaší identifikace a kontaktu, abychom Vaši námitku mohli řádně vyřídit.

Kde získat další informace?

Pokud by Vám něco nebylo jasné nebo chcete získat další informace, neváhejte se obrátit na ředitelku organizace.

Tyto informace jsem si přečetl a porozuměl jsem jim:

Datum:

Jméno:

Podpis: